



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum :14

Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER , Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, , M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU , Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, , M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence MARI

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PETEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance

2025-04-01 : Projet de réalisation d'un parc agrivoltaïque et d'un parc photovoltaïque sur le territoire de la commune

Monsieur le maire rappelle qu'à la suite du dernier Conseil municipal, ont été reçus MM. Jacques NIEL et Kamel TAZOUTI, représentants de la société SYNERDEV. Ils ont présenté à l'assistance

- d'une part leur projet de réalisation d'un parc agrivoltaïque sur les parcelles agricoles de M. Jean-Claude BOISSEAU cadastrées ZV 201 (33 339 m²), YB 55 (3760 m²) et YB 56 (3330 m²) d'une contenance totale de 40 429 m² et Jean-Pierre PINARD cadastrée YB 269 (46 686 m²) - La Feuillée, d'une contenance totale de 46 686 m² et situées entre la Feuillée et la voie ferrée ;
- d'autre part leur projet de réalisation d'un parc photovoltaïque sur la partie de la parcelle YB 486 d'environ 1,5 ha qui ne sera pas cédée à la CCTEV, ainsi que sur le terrain occupé par le bassin de rétention entre la RD 47 et la Gasnerie, ces parcelles appartenant à la commune.

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422-DE

La société SYNERDEV, en cours de rapprochement avec la société TENERGIE, a pour activité le développement, le financement en vue de leur construction et leur exploitation de centrales solaires et agrivoltaïques.

Depuis juillet 2024, elle envisage de développer, construire, raccorder au réseau public d'électricité et exploiter un parc agrivoltaïque sur les terrains appartenant à MM. BOISSEAU et PINARD. Puis, au cours de nos discussions, l'opportunité et la faisabilité de réaliser en plus un parc photovoltaïque sur les parcelles propriété de la commune sont apparues.

La réalisation du parc se déroule en plusieurs étapes :

Une phase préliminaire de développement (la « Phase D'Etude et de Sécurisation ») comprenant les principales étapes suivantes :

- la sécurisation du foncier nécessaire au projet par la signature de(s) promesse(s) de bail emphytéotique et/ou des servitudes habituelles en ce domaine (en particulier emplacement des panneaux, câbles, accès et aires de montage) ;
- l'analyse des sensibilités, servitudes et contraintes géologiques et la réalisation d'études techniques, environnementales, sur les riverains (impacts acoustiques, esthétiques, etc.), sur la biodiversité, etc. ; et les mesures qui s'y affèrent.
- la réalisation éventuelle d'une campagne de mesure de l'énergie solaire avec l'installation des instruments de mesure adéquats ;
- la demande et l'instruction des autorisations administratives nécessaires à la construction et à l'exploitation de la centrale (en particulier un permis de construire) ;
- la réalisation d'une enquête publique ;
- l'obtention des autorisations administratives, et la purge des délais de retrait de l'Administration et de recours des tiers, ou en cas de recours, l'issue favorable de la procédure administrative ;
- l'étude et la sécurisation des conditions du raccordement de la centrale photovoltaïque au réseau de distribution ou de transport d'électricité ;
- la sécurisation des conditions de vente de l'électricité produite par le projet (appel d'offres CRE, contrat d'agrégation, etc.) permettant son équilibre économique eu égard aux coûts des investissements nécessaires à sa construction.

Une fois ce processus achevé, la phase opérationnelle (la « Phase Opérationnelle ») peut débuter et comprend notamment :

- la réalisation des études et travaux préparatoires ;
- les travaux de construction (affouillements, édification des installations

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422-DE

- (structures et poste de livraison), travaux électriques, réalisation des chemins d'accès, enfouissement des câbles, raccordement au réseau public par le gestionnaire du réseau tel ENEDIS, etc.) ;
- l'exploitation et la maintenance des installations, y compris le démantèlement du Parc conformément aux textes légaux et réglementaires applicables.

Afin de permettre à SYNERDEV de procéder au montage de ces deux projets destinés à produire du courant électrique à partir d'une source d'énergie renouvelable,

Il vous sera proposé de délibérer ainsi :

Vu le code de l'Energie ;

Vu l'article L. 122-1 du code de l'Environnement

Vu la loi n° 2010-788 du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement (Loi Grenelle II) ;

Vu la loi n° 2015-992 du 17 août 2015 relative à la transition énergétique pour la croissance verte ;

Vu la loi n° 2023-175 du 10 mars 2023 relative à l'accélération de la production d'énergies renouvelables ;

Vu le décret n°2020-456 du 21 avril 2020 relatif à la programmation pluriannuelle de l'énergie, qui fixe les objectifs de production d'électricité photovoltaïque à 20.1 GW en 2023 et entre 35.1 et 44 GW en 2028 en France métropolitaine ;

Considérant que la société SYNERDEV, a pour objet le développement, le financement, la construction et l'exploitation de parcs éoliens, de centrales photovoltaïques et agrivoltaïques ;

Considérant que la société SYNERDEV porte un projet d'implantation d'une centrale agrivoltaïque destinée à produire de l'énergie électrique, sur le territoire de la commune ;

Considérant qu'une partie des parcelles relevant du domaine privé ou public de la commune sont concernées par le projet, nécessitant la signature d'une promesse de bail emphytéotique concernant ces parcelles ; La liste des parcelles communales concernées étant annexée à la présente délibération ;

Considérant que l'implantation d'une centrale de production d'énergie renouvelable sur le territoire de la commune revêt un caractère d'intérêt général ;

Considérant que ce projet n'entraînera aucun coût pour la commune, mais générera, des recettes fiscales et financières

Le Conseil municipal,

Après en avoir délibéré, avec

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422-DE

Voix pour	25
Voix contre	0
Abstention	0

- **D'émettre** un avis favorable pour que la société SYNERDEV réalise le développement du projet de centrale agrivoltaïque sur le territoire de la commune ;
- **D'autoriser** la société SYNERDEV à réaliser les études de faisabilité nécessaires, ainsi que toutes démarches permettant le développement du projet agrivoltaïque sur le territoire de la commune ;
- **D'autoriser** Monsieur le maire ou son représentant à signer la promesse de bail emphytéotique concernant les parcelles communales annexées à la présente délibération sous réserve de la délivrance de toutes les autorisations préalables nécessaires ;
- **De proposer** la zone d'implantation du projet en zone d'accélération au titre de l'article L141-5-3 du code de l'énergie ;
- **De s'engager** à procéder à la mise en compatibilité si nécessaire du/des document(s) d'urbanisme avec le projet de centrale agrivoltaïque ;
- **D'autoriser** Monsieur le maire ou son représentant à signer tous les actes et à prendre toutes les dispositions nécessaires au développement de ce projet de centrale agrivoltaïque.

- Pour extrait certifié conforme,



Le maire,


Jacques LEMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.
Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum : 14
Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER, Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU, Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence MARI

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PETEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance.

2025-04-02 : Eau potable : engagement du programme 2025 de réhabilitation du réseau collectif

Monsieur le Maire donne la parole à Monsieur TOUSSAINT, conseiller délégué à l'environnement, qui rappelle que l'étude de connaissance et de gestion patrimoniale du réseau d'eau potable, réalisée par SAFEGE en septembre 2020, établissait un schéma directeur et un programme des travaux à réaliser dans la commune. Une première tranche de travaux a eu lieu en 2023-2024 sur les canalisations de l'avenue de la Gare et des rues Aristide Briand, Alfred Tiphaine et du Plat d'Étain.

Le schéma directeur prévoit aussi des travaux, objet de cette 2^e tranche sur 2025, sur les voies suivantes :

1. Rue de Fontenay, rue des Chênes et rue Pierre de Coubertin - 303 800 € HT ;
2. RD 910 entre la rue Alfred Tiphaine et la rue du Plat d'Étain - 305 100 € HT ;
3. La Buvinière - Bellevue - 54 500 € HT ;
4. Rue de la Fontaine, Allée de la Choisille et rue du Maréchal des Logis Pommerol - 107 050 € HT.

Le programme des travaux a pour but la reprise des réseaux fuyards pour un montant prévisionnel total de **770 450€ HT**, son détail figure en annexes.

Dans la mesure où l'Agence de Bassin cesserait de subventionner les travaux de maintenance et/ou de réhabilitation de réseaux d'eau potable effectués par les communes n'ayant pas transféré la gestion à leur EPCI, nous avons tout intérêt à effectuer ces dépenses cette année.

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_02-DE

En effet, la loi n'imposant plus ce transfert de compétences au niveau intercommunal, les communes de la CCTEV s'orientent vers une « convergence dynamique » qui pourrait aboutir à un dispositif intercommunal à plus ou moins longue échéance. En d'autres termes, il n'y aura pas de transfert au 1^{er} janvier 2026 de notre compétence Eau et Assainissement à la CCTEV.

Comme à l'accoutumée, il vous est proposé que nous concluons avec SAFEGE un contrat d'Assistance de Maîtrise d'Oeuvre (MO) pour la réalisation de ce chantier. Son montant est de 50 079,25 € HT.

Il vous sera proposé de délibérer ainsi :

Entendu le rapport de Guillaume TOUSSAINT, conseiller délégué à l'environnement ;

Vu le projet de programme 2025 de réhabilitation du réseau d'eau potable présenté par SAFEGE ;

Vu le contrat de Maîtrise d'Œuvre (MO) proposé par SAFEGE ;

Vu l'avis favorable de la Commission FPMGB du 16 avril 2025 ;

Le Conseil municipal,

Après en avoir délibéré, avec

Voix pour	25
Voix contre	0
Abstention	0

Décide de procéder, avec l'aide de la société SAFEGE dans le cadre du contrat qu'elle propose, à l'établissement d'un marché public pour la réalisation de ces travaux de réhabilitation partielle du réseau d'eau potable ;

Charge Monsieur le maire de régler toutes les modalités et de signer toutes les pièces relatives à cette décision.

Pour extrait certifié conforme,

Le maire,



Jacques LEMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_02-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.
Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum : 14
Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU, M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER, Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU, Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence Mari

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PÉTEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance.

2025-04-03 : Jardins familiaux : instauration d'un tarif annuel suite à un redécoupage de la parcelle

Monsieur le maire donne la parole à Guillaume TOUSSAINT, conseiller municipal délégué à l'Environnement, qui rappelle que la commune possède une parcelle de 2,2 ha, entre la rue du Lavoir et la place de l'Europe, partiellement divisée en une dizaine de lots d'environ 600 m² chacun, mis à disposition de particuliers pour des jardins familiaux. Chaque locataire a une convention d'occupation qui prévoit un loyer sur la base de 6 quintaux de blé à l'hectare soit environ 10 €/an.

Compte tenu de la taille des lots, certains ont été restitués récemment par les locataires car ils ne pouvaient plus les entretenir. Cette situation a eu pour conséquence de relancer une réflexion pour mieux optimiser l'ensemble des lots. Un géomètre a redessiné les lots afin de proposer des surfaces plus petites, exploitables dans de meilleures conditions et permettre ainsi de les remettre à disposition afin de répondre aux demandes de location en attente.

Le projet est de pouvoir proposer à terme une trentaine de lots d'environ 130 à 160 m², d'établir un règlement encadrant leur gestion et leur équipement pour homogénéiser les lots. L'objectif est de pouvoir apporter des améliorations et du confort aux utilisateurs (abris de jardin, accès à l'eau, clôtures, etc...).

Par conséquent, il est proposé de revoir les loyers qui n'ont pas été augmenté depuis des années et qui ne sont pas en adéquation avec les tarifs appliqués par les communes voisines.

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_03-DE

La commission propose une réévaluation du loyer à 50€ par parcelle, par chaque locataire (ancien et nouveau). A ce titre, une nouvelle convention leur sera adressée.

Les anciens locataires auront la possibilité de garder leur surface initialement mise à leur disposition pour ce même tarif de 50€/an.

Il vous sera demandé de bien vouloir délibérer ainsi :

Entendu le rapport de Guillaume TOUSSAINT, conseiller municipal délégué à l'Environnement ;

Vu le projet de plan du géomètre ;

Le Conseil municipal,
Après en avoir délibéré, avec

Voix pour	24
Voix contre	0
Abstention	1

Approuve le nouveau projet de jardins familiaux sur la base du plan du géomètre ;

Fixe le nouveau tarif de location à 50€/an ;

Charge Monsieur le maire de régler toutes les modalités relatives à cette décision et l'autorise à signer les conventions à venir.

Pour extrait certifié conforme,

Le maire,



Jacques LÉMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_03-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.
Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum : 14
Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU, M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER, Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU, Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence MARI

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PÉTEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance.

2025-04-04 : Personnel : mise à jour du tableau des emplois à compter du 1^{er} mai 2025

Monsieur le maire informe les membres du Conseil municipal qu'il y a lieu de mettre à jour, à compter du 1^{er} avril 2025, le tableau des emplois permanents et non permanents. La mise à jour consiste à :

- Fermer un poste d'adjoint technique territorial
- Ouvrir un poste d'Adjoint technique territorial de 2^{ème} classe au service entretien.
- Fermer un poste de Garde Champêtre
- Ouvrir un poste de brigadier-chef principal

Il vous sera proposé de délibérer ainsi :

Entendu l'exposé de Monsieur le maire, Jacques LEMAIRE ;

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_04-DE

Conformément à l'article 34 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et à temps non complet nécessaire au fonctionnement des services.

Considérant le précédent tableau des emplois adoptés par l'assemblée délibérante le 18 février 2025 ;

Vu l'avis de la Commission Finances, Personnel, Moyens Généraux, Bâtiments réunie le 16 avril 2025 ;

**Le Conseil municipal,
Après en avoir délibéré, avec**

Voix pour	25
Voix contre	0
Abstention	0

Décide de modifier comme suit le tableau des emplois permanents :

Tableau des emplois permanents			
Grade	Temps de travail	Nbre de postes au 01/03/2025	Nbre de postes au 01/04/2025
Emploi fonctionnel DGS		1	1
Filière Administrative		10	10
Attaché Territorial principal	35h	1	1
Rédacteur principal de 2 ^{ème} classe	35h	1	1
Rédacteur territorial	35h	1	1
Adjoint adm. territorial principal de 1 ^{ère} classe	35h	2	2
Adjoint adm. territorial principal de 2 ^{ème} classe	35h	1	1
Adjoint administratif territorial	35h	4	4
Filière Sécurité		1	1
Garde-Champêtre	35h	1	0
Brigadier chef principal	35h	0	1
Filière Sociale		7	7
Assistant socio-éducatif	35h	1	1
Agent spécialisé des écoles maternelles de 1 ^{ère} classe	35h	3	3
Agent spécialisé des écoles maternelles de 2 ^{ème} classe	35h	3	3
Filière Animation		14	14
Animateur principal de 1 ^{ère} classe	35h	1	1
Adjoint d'animation principal de 2 ^{ème} classe	35h	6	6
Adjoint d'animation principal de 1 ^{ère} classe	35h	1	1
Adjoint territorial d'animation	35h	5	5
Adjoint territorial d'animation de 2 ^{ème} classe	22h08	1	1
Filière Technique *		16	16
Technicien principal de 1 ^{ère} classe	35h	1	1

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_04-DE

Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe	35h		
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	35h		
Adjoint technique territorial	35h		
Adjoint technique territorial	26h50		
Total des emplois permanents		49	49

Envoyé en préfecture le 29/04/2025
 Reçu en préfecture le 29/04/2025
 Publié le
 ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_04-DE

* 7 personnes au service entretien, 10 personnes au service technique

Tableau des emplois non permanents

Grade	Temps de travail	Nbre de postes au 01/03/2025	Nbre de postes au 01/04/2025
Filière Administrative		1	1
Adjoint Administratif	35h00	1	1
Filière Animation		12	12
Adjoint d'animation	NC	12	12
Filière Technique		3	2
Adjoint technique	35h00	1	1
Adjoint technique	31h45	1	1
TOTAL EMPLOIS NON PERMANENTS		15	15

Pour extrait certifié conforme,

Le maire,



Jacques LEMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_04-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.
Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum : 14
Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU, M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER, Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU, Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence MARI

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PETEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance.

2025-04-05 : Adhésion à la convention-cadre unique relative aux missions et services facultatifs du Pôle Emploi Public du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale D'Indre-et-Loire

Monsieur le maire rappelle les membres du Conseil municipal que conformément au Code Général de la Fonction Publique, le Centre de Gestion de la Fonction Publique d'Indre-et-Loire exerce :

- 1° Des missions obligatoires générales concernant le personnel de l'ensemble des collectivités et établissements publics affiliés, qui donnent lieu à une cotisation obligatoire ;
- 2° Des missions particulières concernant le personnel des collectivités et établissements publics affiliés, qui donnent lieu à une cotisation additionnelle ;
- 3° Des missions complémentaires facultatives concernant le personnel des collectivités et établissements publics, réalisées dans des conditions fixées par convention.

Dans ce cadre, et afin de simplifier les démarches administratives pour les collectivités et établissements publics affiliés, le Centre de Gestion d'Indre-et-Loire a décidé de regrouper l'ensemble des missions complémentaires facultatives proposées par le Pôle Emploi public au sein d'une convention unique d'adhésion.

Cette convention unique d'adhésion est jointe en annexe à la présente délibération. La signature de cette convention permet l'accès aux missions suivantes (au jour de la présente délibération) :

- Assistance au recrutement d'un agent
- Intérim territorial
- Tutorat et accompagnement à la prise de poste
- Accompagnement à la réalisation du plan de formation
- Accompagnement d'une démarche GPEEC

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_05-DE

- Accompagnement aux mobilités et conseil en évolution professionnelle
Chaque mission proposée fait l'objet d'une annexe au présent document qui précise les conditions particulières de réalisation.

Il vous sera proposé de délibérer ainsi :

Entendu le rapport de Monsieur le maire, Jacques LEMAIRE,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la fonction publique, notamment les articles L. 452-1 à L. 452-48,

Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 relatif aux centres de gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale,

Vu la délibération du conseil d'administration du Centre de gestion d'Indre-et-Loire n° 24 du 26 novembre 2024 approuvant les termes de la convention unique relative aux services et missions facultatifs du Pôle Emploi Public du Centre de gestion de l'Indre et Loire,

Vu la convention cadre unique relative aux missions et services facultatifs du Pôle Emploi public du Centre de gestion d'Indre et Loire,

Vu les conditions générales annexées de la convention unique,

Considérant que le Code général de la fonction publique prévoit le contenu des missions facultatives que les Centres de gestion de la fonction publique territoriale sont autorisés à proposer aux collectivités affiliées ou non affiliées de leur département,

Considérant que l'accès de la collectivité à ces missions optionnelles suppose néanmoins un accord préalable,

Considérant que le Centre de gestion de la fonction publique territoriale d'Indre et Loire en propose l'adhésion libre et éclairée au moyen d'un seul et même document cadre, dénommé « convention cadre »,

Considérant que la collectivité cocontractante n'a pas l'obligation de recourir à tous les services et missions facultatifs en adhérant à ladite convention,

Considérant que les conventions qui sont désormais couvertes par cette convention cadre, et qui sont actuellement en vigueur, seront abrogées dès l'adhésion à ladite convention cadre

Le Conseil municipal,

Après en avoir délibéré, avec

Voix pour	25
Voix contre	0
Abstention	0

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_05-DE

Décide :

D'adhérer à la convention cadre unique relative aux services et missions facultatifs du Pôle Emploi Public du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire ci-annexée.

D'autoriser Monsieur le maire à signer ledit document cadre, ses éventuels avenants ainsi que les actes s'y rapportant (formulaire de demande d'intervention, bulletin d'adhésion, proposition d'intervention, etc...)

Pour extrait certifié conforme,



Le maire,

Jacques LEMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_05-DE



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE - DÉPARTEMENT D'INDRE & LOIRE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DU 22 AVRIL 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt deux avril, à vingt heures, le conseil municipal de la commune de Monnaie, dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil municipal, Maison Baric, sous la Présidence de Monsieur Jacques LEMAIRE, maire.

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 27 - quorum : 14

Date de convocation du Conseil Municipal : 16 avril 2025.

Présents (22) : M. Jacques LEMAIRE, M. Fabrice ALLAMELOU, M. Dominique ARNAUD, Mme Doris BARRET, M. Vincent BOSSE, M. Jean-Paul DAL PONT, M. Christophe DUVEAUX, M. Christophe GAUDICHEAU M. Michel GUILLON, M. Alexandre GRENIER, Mme Anne-Marie LÉGER, Mme Marie-Caroline MORLON, M. Jorge MOREIRA, M. Jean-Luc Paroissien, Mme Ghislaine PÉTEREAU, Mme Marie-Christine POURADIER, Mme Nathalie PILON, Mme Anne PORHEL, Mme Marie PORHEL, M. Guillaume TOUSSAINT, M. Sébastien SZWENGLER, M. Sébastien VIGNEAU

Absents excusés (5) : Mme Morgane BESNIER, Mme Christine KOCH, Mme Véronique PRUD'HOMME, Mme Lindcey CHEMINAL, Mme Laurence MARI

Pouvoirs (3) : Mme Laurence MARI à Mme Marie-Christine POURADIER; Mme Christine KOCH à M. Fabrice ALLAMELOU, Mme Morgane BESNIER à Mme Ghislaine PETEREAU

Mme Marie PORHEL a été élue secrétaire de séance.

2025-04-06 : RGPD : Convention avec le GIP RECIA pour bénéficiaire du service « Délégué à la Protection des Données »

Monsieur le Maire donne la parole à Monsieur Christophe GAUDICHEAU, adjoint en charge de la communication et du système d'information qui rappelle que la commune de Monnaie gère un nombre important de traitements de données personnelles.

Sachant :

- D'une part que dans le cadre de l'application du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), en vigueur depuis mai 2018, les collectivités et établissements publics manipulant des données personnelles ont l'obligation de désigner un Délégué à la Protection des Données (DPO) qui a pour mission de veiller au respect des textes relatifs à la protection des données, d'informer et conseiller les responsables de traitement et les agents, et d'assurer la coopération avec la CNIL (Commission Nationale de l'informatique et des Libertés)
- D'autre part que la commune ne dispose ni référent DPO depuis mai 2018, ni de ressources internes compétentes pour intervenir,

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_06-DE

Il est opportun que la commune se dote d'un référent DPO externalisé.

Le GIP RECIA, opérateur public de services numériques, mutualise des outils et des compétences pour les collectivités et structures publiques du territoire régional. L'adhésion au GIP RECIA ouvre droit au bénéfice de l'ensemble des services proposés, tels que les télécoms (haut débit, fibre, télécoms ...), la dématérialisation administrative et communication citoyenne, la conformité RGPD et protection des données, la supervision des systèmes d'information ou encore la cybersécurité.

Sachant que la commune a adhéré au GIP RECIA et qu'elle peut donc recourir aux prestations proposées par ce dernier.

Il est proposé au conseil municipal de conclure l'offre intégrale proposé par le GIP RECIA pour la mise en œuvre de la prestation de service Délégué à la Protection des Données (DPO) mutualisé pour un montant de **1 400€ au titre de l'exercice 2025**, eu égard à la population de la commune, puis **2 800€/ an**.

Cette prestation comprend ainsi un accompagnement juridique et technique au traitement de la gestion des données, et notamment :

- L'enregistrement du DPO auprès de la CNIL
- La création et mise à jour de registres via une plateforme
- La tenue de sessions de formation régulières pour sensibiliser le personnel aux bonnes pratiques de protection des données
- Une assistance juridique et technique complète pour les interactions avec la CNIL, y compris la gestion des demandes et des audits, actions de mise en, conformité,
- La vérification et rédaction de contrats de sous-traitance conformes au RGPD

La convention est conclue pour une durée de 3 ans à compter du 1er juillet 2025.

Il vous sera proposé de délibérer ainsi :

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des données (RGPD), notamment son article 37 ;

Vu la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés ;

Vu la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles ;

Vu la convention constitutive du Groupement d'Intérêt Public (GIP) RECIA ;

Vu l'offre de services du GIP RECIA, ses conditions tarifaires et leurs modalités d'évolution ;

Vu l'avis favorable émis par la commission Communication et Systèmes d'Information lors de sa réunion du 10 avril dernier

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_06-DE

**Le Conseil municipal,
Après en avoir délibéré, avec**

Voix pour	25
Voix contre	0
Abstention	0

Décide :

De conclure la convention jointe pour 3 ans avec le GIP RECIA

D'autoriser le maire à signer ladite convention, et d'inscrire les crédits correspondants au budget, et de signer tout acte s'y rapportant.

Pour extrait certifié conforme,



Le maire,



Jacques LEMAIRE

Envoyé en préfecture le 29/04/2025

Reçu en préfecture le 29/04/2025

Publié le



ID : 037-213701535-20250429-CM20250422_06-DE